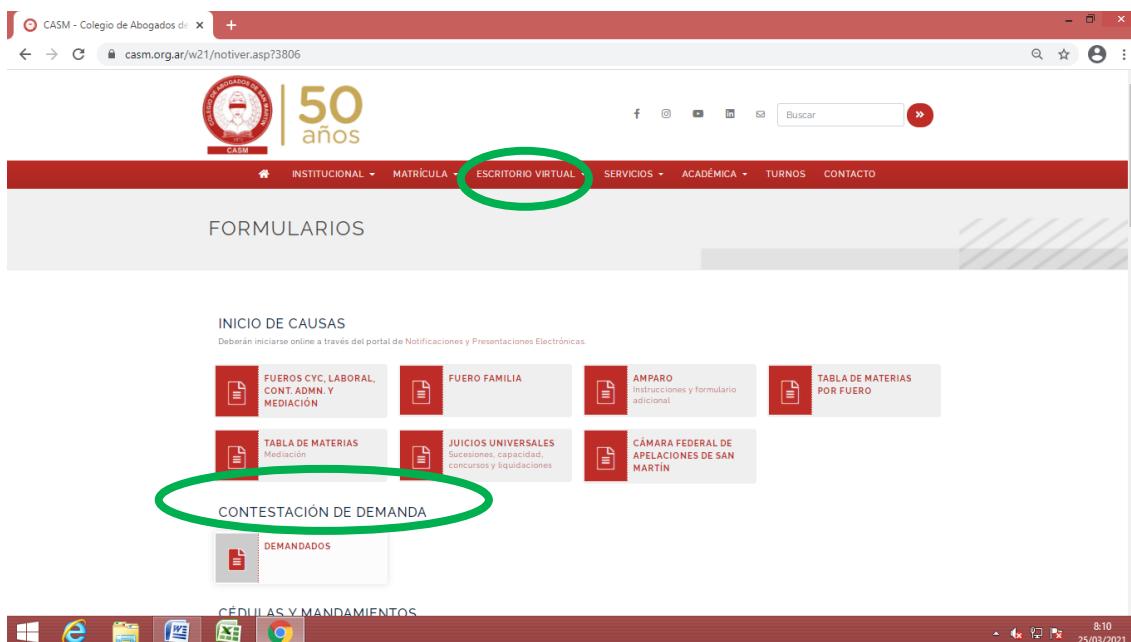




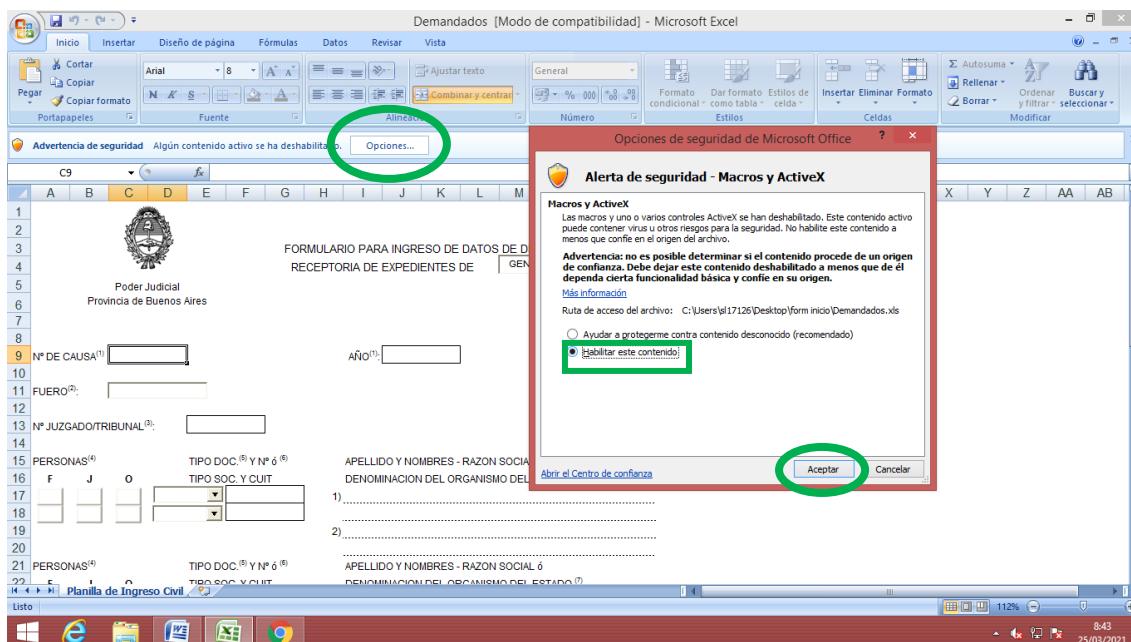
CASM

## CONTESTACIÓN DE DEMANDA

1-Deberá completar el formulario de Receptoría “**Datos de Demandados**” lo puede encontrar en la página web del Colegio de Abogados de San Martín <https://www.casm.org.ar/w21/indexnuevo.asp>, ingresando por el menú **Escrivtorio Virtual / Formularios**, en **CONTESTACION DE DEMANDA** botón **Demandados**.



2-Una vez descargado el archivo **demandados.zip**, (deberá abrir con... WinRar o WinZip) y abrir el archivo Excel “**DEMANDADOS.xls**”, del mismo deberá **habilitar edición** y luego la **Advertencia de seguridad** (habilitar las macros): **Habilitar contenido**.





3- Deberá completar correctamente el **Formulario para el ingreso de datos del demandado**, imprimirla, firmarla y escanearla para luego enviarla adjunta con la siguiente documentación: el DNI del demandado, bono y JUS, la demanda, el Poder (si lo hubiera) y toda la documental.

**Por medio del Portal de Notificaciones y Presentaciones, ingresara a una Nueva presentación.**

- a) Seleccionar el departamento judicial, organismo y buscara la causa.

A screenshot of a web browser displaying the "Notificaciones y Presentaciones" portal. The title bar shows the URL "notificaciones.scba.gov.ar/ampresentacion.aspx". The main content area is titled "PODER JUDICIAL DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES NOTIFICACIONES Y PRESENTACIONES ELECTRONICAS". Below this, a sub-section titled "Nueva Presentación" is shown. The first step, "SELECCIONE EL ORGANISMO", is highlighted with a green arrow labeled "a)". A dropdown menu is open, showing "SAN MARTIN" selected. Below it is a search bar with the placeholder "Buscar Organismo en la lista" and an "Ampliado" checkbox checked. A list of legal entities is displayed, including "JUZGADO EN LO CIVIL Y COMERCIAL N° 1 - SAN MARTIN", "JUZGADO EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO N° 1 - SAN MARTIN", "JUZGADO EN LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO N° 2 - SAN MARTIN", "JUZGADO EN LO CORRECCIONAL N° 1 - SAN MARTIN", and "JUZGADO EN LO CORRECCIONAL N° 2 - SAN MARTIN". The second step, "SELECCIONE LA CAUSA", is partially visible below. At the bottom, there is a section for "INGRESE LOS DATOS DEL RECEPTOR DE LA PRESENTACION". The status bar at the bottom right shows the date "25/03/2021" and time "8:15".

- b) En el **título/sumario**: “Contestación de Demanda” y **Tipo Presentación**: Escrito.
- c) En el cuerpo de la presentación, debe copiar y pegar la demanda desde **Word**.
- d) En **Seleccionar Archivo**: Seleccionar la documentación mencionada en párrafos anteriores (Pto.3.-), que debe estar en un solo documento con formato PDF.



CASM

SUPREMA CORTE DE JUSTICIA - +

notificaciones.scba.gov.ar/ampresentacion.aspx

b) 

c) 

d) 

f) Por último, Clic en **Firmar y Enviar Presentación**.

8:15 25/03/2021